

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

04.08.2021 № 2128 г.Боровичи

Об утверждении отчёта об исполнении бюджета Боровичского муниципального района за I полугодие 2021 года

В соответствии со статьей 2642 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Боровичского муниципального района ПСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Боровичского муниципального района за I полугодие 2021 года с общим объемом доходов 61304766 рублей 40 копеек, общим объемом расходов 580536137 рублей 35 копеек, профицитом бюджета 32511469 рублей 05 копеек.
2. Направить отчет об исполнении бюджета Боровичского муниципального района за I полугодие 2021 года на Думу Боровичского муниципального района и Контрольно-счетную палату Боровичского муниципального района.
3. Опубликовать отчет об исполнении бюджета Боровичского муниципального района, численности муниципальных учреждений Боровичского муниципального района и фактических затратах на их денежное содержание за I полугодие 2021 года в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района О.В. РЫБАКОВА.

Отчёт об исполнении бюджета Боровичского муниципального района на 1 июля 2021 года (руб.)

Наименование показателя	Утверждено	Исполнено
1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА		
Доходы бюджета - всего в том числе:	1 166 736 842,85	613 047 606,40
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	441 859 400,00	228 953 269,64
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	293 243 000,00	123 390 690,82
Налог на доходы физических лиц	293 243 000,00	123 390 690,82
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 504 000,00	1 208 176,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст. 227 НК	1 046 000,00	1 099 651,90
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами	916 650,00	369 626,55
Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей	1 125 000,00	1 125 771,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	7 853 400,00	3 694 546,04
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	7 853 400,00	3 694 546,04
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3 606 000,00	1 670 693,46
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо	3 606 000,00	1 670 693,46
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей	20 500,00	12 585,35
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей	20 500,00	12 585,35
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	4 743 500,00	2 323 113,58
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин	4 743 500,00	2 323 113,58
Доходы от уплаты акцизов на пригонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-516 600,00	-311 846,35
Доходы от уплаты акцизов на пригонный бензин	-516 600,00	-311 846,35
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	98 712 000,00	76 750 815,74
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	80 436 300,00	67 989 947,45
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	48 185 300,00	33 842 664,87
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	48 185 300,00	33 842 664,87
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, засчитываемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	32 251 000,00	24 146 282,58
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	32 251 000,00	24 146 282,58
Единый налог на вмененный доход от отдельных видов деятельности	9 273 000,00	9 285 911,21
Единый налог на вмененный доход от отдельных видов деятельности	9 273 000,00	9 285 911,21
Единый налог на вмененный доход от отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,00	214,42
Единый сельскохозяйственный налог	524 400,00	512 238,83
Единый сельскохозяйственный налог	524 400,00	512 238,83
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	8 479 000,00	8 963 718,25
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, засчитываемый в бюджеты субъектов Российской Федерации «СЗ»	8 479 000,00	8 963 718,25
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	11 277 000,00	4 173 485,52
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	11 277 000,00	4 173 485,52
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	50 000,00	15 000,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	50 000,00	15 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	15 775 000,00	10 956 219,25
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	14 018 000,00	9 785 202,50
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11 200 000,00	8 175 641,98
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	5 200 000,00	3 309 069,38
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	6 000 000,00	4 866 572,60
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	460 000,00	391 301,53
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	460 000,00	391 301,53
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	2 358 000,00	1 218 258,99
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	10 000,00	124 030,88
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	10 000,00	124 030,88
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	10 000,00	124 030,88
Прочие доходы от использования имущества в правах, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 747 000,00	1 046 985,87
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 747 000,00	1 046 985,87
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 747 000,00	1 046 985,87
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1 731 000,00	1 670 155,83
Плата за негативное воздействие в окружающую среду	1 731 000,00	1 670 155,83
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами «Т»	512 100,00	393 218,58
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	57 400,00	80 945,52
Плата за размещение отходов производства	1 161 500,00	1 195 990,73
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	1 161 500,00	1 195 990,73
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	12 000,00	13 667,42
Доходы от компенсации затрат государства	12 000,00	13 667,42
Прочие доходы от компенсации затрат государства	12 000,00	13 667,42
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	8 967 000,00	5 485 131,87
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 800 000,00	3 582 430,66
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 800 000,00	3 582 430,66

Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	0,00	1 007,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 800 000,00	3 581 423,66
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,00	1 007,00
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	6 800 000,00	1 664 014,01
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	6 800 000,00	1 664 014,01
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	4 000 000,00	934 600,51
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	2 800 000,00	729 413,50
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	367 000,00	238 687,20
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	367 000,00	238 687,20
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	300 000,00	137 924,79
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	67 000,00	100 762,41
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	3 085 300,00	2 007 350,60
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 389 000,00	1 352 203,95
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	2 000,00	13 786,43
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на права граждан	2 000,00	13 786,43
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	53 000,00	51 959,38
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	53 000,00	51 959,38
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	110 000,00	29 310,42
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на окружающую среду и природопользование, вывленные должностными лицами органов государственной власти	98 000,00	24 310,42
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на окружающую среду и природопользование, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	12 000,00	5 000,00
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на окружающую среду и природопользование, вывленные должностными лицами органов государственной власти	727 000,00	737 500,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на окружающую среду и природопользование, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	727 000,00	727 500,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на окружающую среду и природопользование, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	10 000,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на окружающую среду и природопользование, вывленные должностными лицами органов государственной власти	28 000,00	11 705,24
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	28 000,00	11 705,24
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	8 000,00	35 024,39
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	8 000,00	35 024,39
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	500,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	500,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	12 500,00
Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	12 500,00
Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	150 000,00	144 188,60
Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	149 000,00	132 786,12
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	1 000,00	11 402,48
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	311 000,00	315 728,59
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	311 000,00	315 728,59
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	5 000,00
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	0,00	5 000,00
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5 000,00	16 229,73
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5 000,00	16 229,73
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственной внебюджетной фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	3 000,00	3 163,30
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственной внебюджетной фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	3 000,00	3 163,30
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственной внебюджетной фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	112 000,00	116 792,12
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственной внебюджетной фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	1 443 300,00	365 516,72
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	63 000,00	63 437,90

(Продолжение. Начало на 1-2-й стр.)

Table with 3 columns: Description of expenses, Amount 1, Amount 2. Includes categories like Резервные фонды, Муниципальная программа 'Формирование цифровой экономики...', Расходы на выплаты персоналу...

Table with 3 columns: Description of expenses, Amount 1, Amount 2. Includes categories like Прочая закупка товаров, работ и услуг, Транспорт, Организация транспортного обслуживания населения, Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд...

(Продолжение на 4-й странице)

(Продолжение. Начало на 1-3-й стр.)

Прочая закупка товаров, работ и услуг	2 870 614,28	90 438,27		Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	378 700,00	151 500,00
Иные бюджетные ассигнования	5 100,00	3 399,85		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	378 700,00	151 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	5 000,00	3 999,85		Субсидии бюджетным учреждениям	47 320,00	18 930,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	5 000,00	3 999,85		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	47 320,00	18 930,00
Уплата иных платежей	100,00	0,00		Субсидии автономным учреждениям	331 380,00	132 570,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Боровицкого муниципального района	376 250,00	260 666,23		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	331 380,00	132 570,00
Прочие мероприятия	150 000,00	150 000,00		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (СУБСИДИЯ)	34 524 400,00	16 515 686,55
Иные бюджетные ассигнования	150 000,00	150 000,00		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34 524 400,00	16 515 686,55
Уплата налогов, сборов и иных платежей	150 000,00	150 000,00		Субсидии бюджетным учреждениям	536 405,00	273 451,77
Уплата иных платежей	150 000,00	150 000,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	536 405,00	273 451,77
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	181 000,00	88 531,43		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	33 987 995,00	16 242 234,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	181 000,00	88 531,43		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	33 987 995,00	16 242 234,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	181 000,00	88 531,43		Создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях за счет строительства современных зданий	487 000,00	487 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	3 807,70	1 190,46		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	487 000,00	487 000,00
Закупка энергетических ресурсов	177 192,30	87 340,91		Субсидии автономным учреждениям	487 000,00	487 000,00
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	45 250,00	22 132,82		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	56 416,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	45 250,00	22 132,82		Реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профиля в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	56 416,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд	45 250,00	22 132,82		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	56 416,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	1 273,86	297,62		Субсидии автономным учреждениям	56 416,00	0,00
Закупка энергетических ресурсов	43 976,14	21 835,20		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	56 416,00	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	748 111 786,05	404 413 616,39		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	12 644 500,00	4 184 500,00
Дошкольное образование	283 842 961,00	148 445 222,89		Субсидии автономным учреждениям	12 644 500,00	4 184 500,00
Муниципальная программа "Развитие образования в Боровицком районе"	250 390 161,00	121 405 427,00		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 644 500,00	4 184 500,00
Подпрограмма "Развитие среднего профессионального и дополнительного профессионального образования"	644 100,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям	12 644 500,00	4 184 500,00
Проведение конкурсов профессионального мастерства	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	500 000,00	210 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям	500 000,00	210 000,00
Субсидии автономным учреждениям	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1 410 000,00	705 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1 410 000,00	705 000,00
Обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам посредством предоставления указанных образовательных услуг на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	619 100,00	0,00		Выделение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	68 218,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	619 100,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям	68 218,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	619 100,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	68 218,00	0,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	619 100,00	0,00		Субсидии автономным учреждениям	165 000,00	165 000,00
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования"	249 746 061,00	121 380 427,00		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	165 000,00	165 000,00
Дошкольное образование	76 575 161,00	37 741 477,00		Субсидии автономным учреждениям	165 000,00	165 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	76 575 161,00	37 741 477,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	1 665 700,00	839 200,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	1 665 700,00	839 200,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	74 801 360,00	36 902 277,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	74 801 360,00	36 902 277,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	108 101,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	108 101,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	110 000,00	0,00
Государственные гарантии ДОУ и школы	167 465 200,00	81 264 850,00		Субсидии бюджетным учреждениям	110 000,00	0,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	167 465 200,00	81 264 850,00		Субсидии бюджетным учреждениям	55 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям	3 114 800,00	1 072 390,51		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	55 000,00	0,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	3 114 800,00	1 072 390,51		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	55 000,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям	164 350 400,00	80 192 459,49		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	55 000,00	0,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	164 350 400,00	80 192 459,49		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	55 000,00	0,00
Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций	2 396 300,00	1 343 100,00		Субсидии бюджетным учреждениям	254 196 006,00	139 015 252,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 396 300,00	1 343 100,00		Субсидии бюджетным учреждениям	254 196 006,00	139 015 252,51
Субсидии автономным учреждениям	2 396 300,00	1 343 100,00		Субсидии бюджетным учреждениям	35 790 000,00	18 665 498,01
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	2 396 300,00	1 343 100,00		Субсидии бюджетным учреждениям	35 790 000,00	18 665 498,01
Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антитеррористической безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	2 071 200,00	828 500,00		Субсидии бюджетным учреждениям	1 797 800,00	915 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 071 200,00	828 500,00		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	1 797 800,00	915 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	270 800,00	108 500,00		Субсидии автономным учреждениям	33 992 200,00	17 750 198,01
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	270 800,00	108 500,00		Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	33 992 200,00	17 750 198,01
Субсидии автономным учреждениям	1 800 400,00	720 000,00		Субсидии автономным учреждениям	991 500,00	400 000,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1 800 400,00	720 000,00		Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	991 500,00	400 000,00
Софинансирование к субсидии на обеспечение пожарной безопасности антитеррористической и антитеррористической безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	1 238 200,00	202 500,00		Субсидии автономным учреждениям	991 500,00	400 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 238 200,00	202 500,00		Субсидии автономным учреждениям	991 500,00	400 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	78 600,00	17 050,00		Субсидии автономным учреждениям	991 500,00	400 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	78 600,00	17 050,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	991 500,00	400 000,00
Субсидии автономным учреждениям	1 159 600,00	185 450,00		Государственные гарантии ДОУ и школы	204 920 800,00	114 500 850,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1 159 600,00	185 450,00		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	204 920 800,00	114 500 850,00
Прочие расходы, не отнесенные к муниципальным программам Боровицкого муниципального района	33 452 800,00	27 039 795,89		Субсидии бюджетным учреждениям	9 786 900,00	5 007 657,89
Расходы направленные на исполнение судебных решений по учреждениям образования	600 000,00	500 000,00		Субсидии бюджетным учреждениям	9 786 900,00	5 007 657,89
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600 000,00	500 000,00		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	195 133 900,00	109 493 192,11
Субсидии автономным учреждениям	600 000,00	500 000,00		Субсидии автономным учреждениям	195 133 900,00	109 493 192,11
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	600 000,00	500 000,00		Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	5 273 500,00	1 887 329,50
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	26 283 700,00	21 980 701,05		Субсидии автономным учреждениям	301 972,00	84 404,50
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	26 283 700,00	21 980 701,05		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	301 972,00	84 404,50
Субсидии бюджетным учреждениям	345 300,00	225 679,81		Субсидии автономным учреждениям	301 972,00	84 404,50
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	345 300,00	225 679,81		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	301 972,00	84 404,50
Субсидии автономным учреждениям	25 938 400,00	21 755 021,24		Субсидии автономным учреждениям	4 971 528,00	1 802 925,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	25 938 400,00	21 755 021,24		Субсидии бюджетным учреждениям	593 500,00	191 100,00
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	6 569 100,00	4 559 094,84		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	593 500,00	191 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 569 100,00	4 559 094,84		Субсидии автономным учреждениям	4 378 028,00	1 611 825,00
Субсидии бюджетным учреждениям	86 200,00	38 535,97		Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	4 378 028,00	1 611 825,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	86 200,00	38 535,97		Субсидии автономным учреждениям	4 705 300,00	2 875 700,00
Субсидии автономным учреждениям	6 482 900,00	4 520 558,87		Субсидии автономным учреждениям	4 705 300,00	2 875 700,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	6 482 900,00	4 520 558,87		Субсидии автономным учреждениям	4 705 300,00	2 875 700,00
Общее образование	363 940 690,00	204 991 709,67		Субсидии бюджетным учреждениям	186 000,00	113 222,00
Муниципальная программа "Развитие образования в Боровицком районе"	332 571 540,00	179 100 809,06		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	186 000,00	113 222,00
Подпрограмма "Развитие среднего профессионального и дополнительного профессионального образования"	78 559 534,00	40 085 556,53		Субсидии бюджетным учреждениям	4 519 300,00	2 762 478,00
Реализация мероприятий муниципального проекта "Твой школьный бюджет"	200 000,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	4 519 300,00	2 762 478,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200 000,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям	105 000,00	105 000,00
Субсидии автономным учреждениям	200 000,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям	1 650,00	1 650,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200 000,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1 650,00	1 650,00
Проведение конкурсов профессионального мастерства	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям	103 350,00	103 350,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	103 350,00	103 350,00
Субсидии автономным учреждениям	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	132 200,00	452 800,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	25 000,00	25 000,00		Субсидии бюджетным учреждениям	1 132 200,00	452 800,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которого является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) (СУБВЕНЦИЯ)	25 076 500,00	16 186 970,00		Субсидии бюджетным учреждениям	1 132 200,00	452 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 076 500,00	16 186 970,00		Субсидии бюджетным учреждениям	129 200,00	51 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200 000,00	0,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	129 200,00	51 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	200 000,00	0,00		Субсидии автономным учреждениям	1 003 000,00	401 100,00
Субсидии автономным учреждениям	25 000,00	25 000,00		Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1 003 000,00	401 100,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	25 000,00	25 000,00		Софинансирование к субсидии на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальных образовательных организаций	11 700,00	11 700,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (источником финансового обеспечения которого является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета) (СУБВЕНЦИЯ)	25 076 500,00	16 186 970,00		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 700,00	11 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 076 500,00	16 186 970,00		Субсидии бюджетным учреждениям	190,00	190,00
Субсидии бюджетным учреждениям	1 175 330,00	1 071 601,00		Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	190,00	190,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных услуг	1 175 330,00	1 071 601,00		Субсидии автономным учреждениям	11 510,00	11 510,00
Субсидии автономным учреждениям						

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
10.08.2021 № 2221 г.Боровичи

Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания в составе проекта планировки)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Боровичского муниципального района, с учётом протокола публичных слушаний от 15.07.2021, заключения о результатах публичных слушаний от 15.07.2021, заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 28.07.2021 № 7 Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию: «Проект планировки территории, совмещённый с проектом межевания территории кадастрового квартала 53:02:00410107, расположенного по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Московская» (далее Проект).
2. Опубликовать постановление и Проект в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района О.В. РЫБАКОВА.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
11.08.2021 № 2233 г.Боровичи

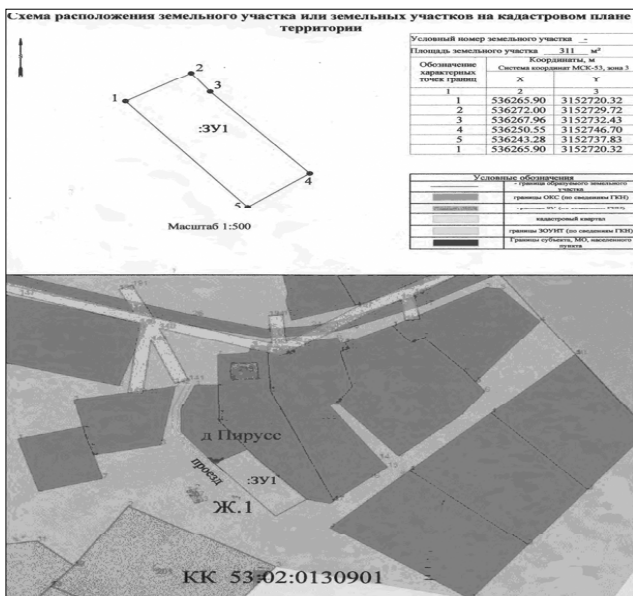
О назначении публичных слушаний

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Боровичского муниципального района, Правилами землепользования и застройки Железковского сельского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Железковского сельского поселения от 12.10.2009 № 124, на основании заключения комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 28.07.2021 № 1 Администрации Боровичского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести на публичные слушания вопрос по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования: «садоводство и огородничество» (код 13.1) земельному участку площадью 311 кв.метров с условным номером 53:02:02/025/2012-975 по адресу: Новгородская обл., Боровичский р-н, Железковское с/п., д.Пирус, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Боровичского муниципального района в лице отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений (адрес нахождения организатора: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб. № 44, номер телефона: 8 (816-64) 9-12-24, адрес электронной почты - atg@boradmipt.ru, контактное лицо – Тимофеева Е.В., заместитель председателя, начальник отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений Администрации муниципального района).
3. Установить срок проведения публичных слушаний с 12 августа по 01 сентября 2021 года.
4. Назначить собрание участников публичных слушаний по рассматриваемому вопросу на 01 сентября 2021 года в 17.00 в здании Администрации Железковского сельского поселения по адресу: Новгородская обл., Боровичский р-н, д.Железково, согласно Приложениям №№ 2, 3).
5. В период проведения публичных слушаний с материалами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района www.boradmipt.ru в разделе «Архитектура и градостроительство – публичные слушания» или в рабочие дни с 14.00 до 17.30 в отделе архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений Администрации муниципального района по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, кабинеты №№ 42, 44, 49.
5. Утвердить прилагаемый Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.
6. Опубликовать постановления в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», в бюллетене «Официальный вестник» Железковского сельского поселения и разместить на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района, Администрации Железковского сельского поселения.

Заместитель Главы администрации района О.В. РЫБАКОВА.

Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального района от 11.08.2021 № 2233



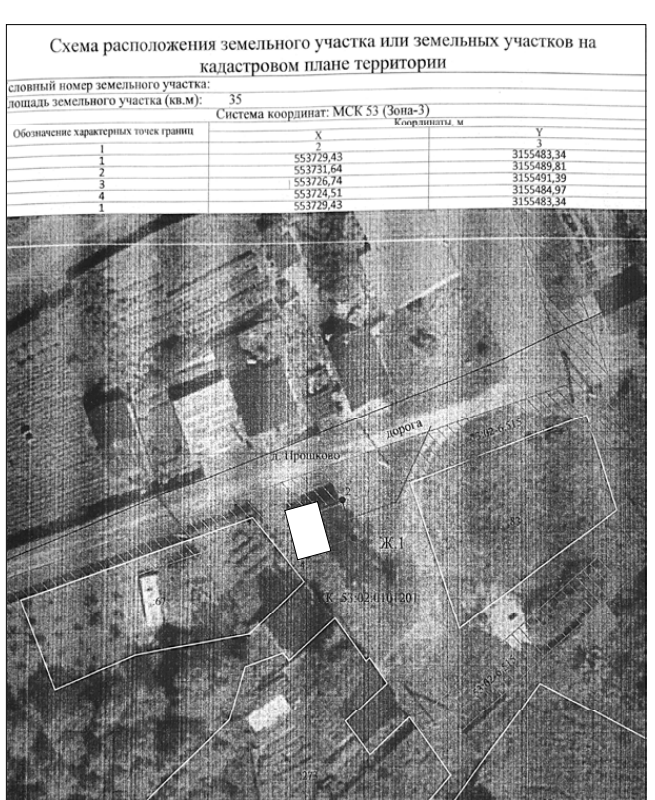
Приложение № 2 к постановлению Администрации муниципального района от 11.08.2021 № 2233



Приложение № 3 к постановлению Администрации муниципального района от 11.08.2021 № 2233



Приложение № 4 к постановлению Администрации муниципального района от 11.08.2021 № 2233



Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

1. С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
 - 1.1. Срок внесения предложений по 01 сентября 2021 год до 17:00 включительно.
 2. Предложения могут быть направлены:
 - 2.1. в письменной форме по почте или лично непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб. 42,44,49 отдел архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений Администрации муниципального района;
 - 2.2. в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54;
 - 2.3. в форме электронного документа на адрес электронной почты - atg@boradmipt.ru.
 - 2.1. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
 - 2.2. Предложения и замечания должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений и замечаний.
 - 2.3. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
3. Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае:
 - 3.1. поступления в Комиссию неразборчиво написанных, неподписанных предложений, а также предложений, не имеющих отношения к теме публичных слушаний;
 - 3.2. выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений;
 - 3.3. поступления предложений и замечаний в Комиссию после срока проведения публичных слушаний по данному вопросу.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

Аукцион

Администрация Боровичского муниципального района объявляет о проведении аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на землях, находящихся в распоряжении Администрации Боровичского муниципального района.

1. Организатором аукциона является Администрация Боровичского муниципального района (174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, контактные телефоны: 91-211, 91-273).

2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Боровичского муниципального района на основании постановлений от 26.07.2021 № 2040 «О проведении аукционов за предоставление права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов».

3. Место проведения аукциона: 174411, Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.52.

Дата и время проведения аукциона: 23 сентября 2021 в 10 часов 00 минут.

Порядок проведения аукциона. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера годовой платы за право на заключение договора на размещение НТО. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера годовой платы и каждого очередного размера платы в случае, если готовы заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с этим размером платы. Каждый последующий размер платы назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередного размера платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующий размер платы в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с названным размером платы, аукционист повторяет его 3 раза. Если после третьего объявления очередного размера платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и размер годовой платы за право на заключение договора на размещение НТО.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. Предметы аукциона:

4.1. Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта павильона со специализацией «организация общественного питания быстрого обслуживания» площадью 22,0 кв.метра, местоположение: Российская Федерация, Новгородская область, Боровичский муниципальный район, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, ул.Лядова, вблизи д.26, сроком на 5 лет;

Начальный размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 7592,57 руб. (семь тысяч пятьсот девяносто два рубля 57 копеек);

Задаток для участия в аукционе – 1518,51 руб. (одна тысяча пятьсот восемнадцать рублей 51 копейка), что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта;

Шаг аукциона – 227,78 руб. (двасти двадцать семь рублей 78 копеек), что составляет три процента начального размера ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта.

4.2. Предмет аукциона – право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта павильона со специализацией – организация общественного питания быстрого обслуживания площадью 20,0 кв.метра, местоположение: Российская Федерация, Новгородская обл., Боровичский р-н, с/п Прогресское, п.Раздолье, вблизи дома № 22, сроком на 5 лет;

Начальный размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта – 6902,34 (шесть тысяч девятьсот два рубля) 34 копейки.

Задаток для участия в аукционе – 1380,47 руб. (одна тысяча триста восемьдесят рублей 47 копеек), что составляет двадцать процентов начального размера ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта;

Шаг аукциона – 207,07 руб. (двести семь рублей 07 копеек), что составляет три процента начального размера ежегодной платы за размещение нестационарного торгового объекта.

5. С формой заявки и проектом договора на право размещения нестационарного торгового объекта можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района <http://www.boradmin.ru/>.

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Не допускается внесение задатка третьими лицами. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45 с 19.08.2021 по 17.09.2021 до 17 час. 00 мин.

6. Задаток для участия в аукционе по лотам вносится по следующим реквизитам: Комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (Администрация Боровичского муниципального района л/с **05503008190**)

ИНН 532009033 КПП 532001001 Расчетный счет № 03232643496061015000 Кор. Счет № 04102810145370000042 БИК – 014959900 ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ г. Великий Новгород, ОКТМО 49606449,

Плата вносится по следующим реквизитам: Управление Федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Боровичского муниципального района, л/с 04503008190) ИНН 532009033 КПП 532001001

Расчетный счет № 03100643000000015000 Кор.счет № 40102810145370000042 БИК – 014959900

ОТДЕЛЕНИЕ НОВГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ г. Великий Новгород ОКТМО 49606449

КБК 456 1 11 05013 05 0000 120, с указанием лота.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет платы за право на заключение договора на размещение НТО.

Задаток возвращается в течение трёх рабочих дней по указанным в заявке на участие в аукционе банковским реквизитам в случаях, если:

заявитель не допущен к участию в аукционе;

заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок;

заявитель участвовал в аукционе, но не победил в нем; организатором принято решение об отказе в проведении аукциона.

Задаток не возвращается, в случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта в установленном законом порядке.

7. Определение участников аукциона состоится по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.39, 21.09.2021 в 10 час. 00 мин.

8. Осмотр места размещения НТО будет осуществляться по месту его расположения в течение всего срока подачи заявок.

9. Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Боровичского муниципального района по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45, контактный телефон (81664) 91-273, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Аукцион (продажа земли)

Администрация Боровичского муниципального района объявляет о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в распоряжении Администрации Боровичского муниципального района.

1. Организатором аукциона является Администрация Боровичского муниципального района (174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, контактные телефоны: 91-211, 91-273).

2. Решение о проведении аукциона принято Администрацией Боровичского муниципального района на основании постановлений от 17.08.2021 №№2319, 2320 «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

3. Место проведения аукциона: 174411, Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.24.

Дата и время проведения аукциона: 21.09.2021 в 10 часов 00 минут.

Порядок проведения аукциона. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены земельного участка и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой земельного участка. Каждая последующая цена назначается путем увеличения на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи земельного участка в соответствии с названной ценой, аукционист повторяет её 3 раза. Если после третьего объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник, номер билета которого был назван последним. По завершении аукциона аукционист объявляет номер билета победителя аукциона и цену земельного участка.

Организатор открытых торгов, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

4. Предмет аукциона:

Лот 1. Земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:22:0011850:20 площадью 300 кв.метров с видом разрешенного использования – ведение огородничества, местоположение: Российская Федерация, Новгородская обл., р-н Боровичский, городское поселение город Боровичи, г.Боровичи, ул.Молодой Гвардии, в том числе ограничение в использовании: охранный зона инженерных коммуникаций.

Земельный участок расположен в зоне Ж.1 – Зона застройки индивидуальными жилыми домами. Земельный участок свободен от строений, не затопливается, не обременен правами других лиц.

Начальная цена земельного участка – 26 000 (двадцать шесть тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе – 5 200 (пять тысяч двести) рублей 00 копеек, что составляет двадцать процентов начальной цены земельного участка.

Шаг аукциона – 780 (семьсот восемьдесят) рублей 00 копеек, что составляет три процента начальной цены земельного участка.

Лот 2. Земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 53:02:0151401:206 площадью 2993 кв.метра с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, местоположение: Российская Федерация, Новгородская обл., р-н Боровичский, с/п Сушанское, д.Сушани.

Земельный участок расположен в зоне Ж.1 – Зона застройки индивидуальными и малоэтажными жилыми домами. Земельный участок свободен от строений, не обременен правами других лиц.

Начальная цена земельного участка – 600 000 (шестьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток для участия в аукционе – 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей 00 копеек, что составляет двадцать процентов начальной цены земельного участка.

Шаг аукциона – 18 000 (восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек, что составляет три процента начальной цены земельного участка.

5. С формой заявки и проектом договора купли-продажи земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района <http://www.boradmin.ru/> и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в сети Интернет.

Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Не допускается внесение задатка третьими лицами. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявки на участие в аукционе и указанные документы принимаются по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45 с 19 августа 2021 года с 8 час. 00 мин. по 15 сентября 2021 года до 17 час. 00 мин.

6. Задаток для участия в аукционе по лоту вносится по следующим реквизитам: ИНН 532009033 КПП 532001001, комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района (Администрация Боровичского муниципального района, л/с 05503008190), отделение Новгород банка России//УФК по Новгородской области г.Великий Новгород, счет №03232643496060005000, корреспондентский счет № 40102810145370000042, БИК 014959900, с указанием лота.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет стоимости приобретаемого земельного участка.

Задаток возвращается в течение трёх рабочих дней по указанным в заявке на участие в аукционе банковским реквизитам в случаях, если:

заявитель не допущен к участию в аукционе;

заявитель отозвал принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок;

заявитель участвовал в аукционе, но не победил в нем;

организатором принято решение об отказе в проведении аукциона.

Задаток не возвращается, в случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора купли-продажи земельного участка в установленном законом порядке.

7. Определение участников аукциона состоится по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45А, 17 сентября 2021 года в 10 час. 00 мин.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

8. Осмотр земельных участков будет осуществляться по месту их расположения в течение всего срока подачи заявок.

9. Дополнительную информацию по аукциону можно получить в Администрации Боровичского муниципального района по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.45, контактный телефон (81664) 91-273, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00».

Объявление о проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы
Администрация Боровичского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы: главного специалиста отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и имущественных отношений Администрации Боровичского муниципального района; главного специалиста комитета образования Администрации Боровичского муниципального района; главного специалиста отдела опеки и попечительства комитета образования Администрации Боровичского муниципального района

Приложение к объявлению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы

Типовая форма трудового договора (контракта) с муниципальными служащими Администрации Боровичского муниципального района

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ) № _____ с муниципальным служащим

Муниципальное образование Боровичский муниципальный район (муниципальное образование - наименование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет Работодатель в лице полномочного представителя, должностное Ф.И.О. _____ (наименование органа муниципальной службы - наименование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет Работодатель в лице полномочного представителя, должностное Ф.И.О. _____)

Муниципальное образование Боровичский муниципальный район (муниципальное образование - наименование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет Работодатель в лице полномочного представителя, должностное Ф.И.О. _____)

И. Предмет Трудового договора

1.1. В рамках настоящего Трудового договора (контракта) Работодатель обязуется предоставить Муниципальному служащему работу по обусловленной в настоящем Трудовом договоре трудовой функции _____ (наименование должности муниципальной службы - наименование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет Работодатель в лице полномочного представителя, должностное Ф.И.О. _____)

1.2. Настоящий Трудовой договор составлен с учетом действующего законодательства Российской Федерации и является обязательным документом для Сторон, в том числе при решении трудовых споров между Муниципальным служащим и Работодателем в судебных и иных органах.

1.3. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности по должности _____ (наименование должности по реестру должностей, относящихся к должностям муниципальной службы, предусмотренных ст. ст. 6, 7 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и муниципальными правовыми актами) в соответствии с прилагаемой к настоящему Трудовому договору Должностной инструкцией, а Работодатель обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Трудовым договором.

1.4. Местом работы Муниципального служащего является _____ Работодателя, расположен _____ по адресу: _____

1.5. Муниципальный служащий осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя _____ (наименование обособленного отделения, комитета, отдела и пр.).

1.6. Данная работа для Муниципального служащего является основной работой.

1.7. Дата начала исполнения должностных обязанностей: _____ (число, месяц, год).

1.8. Если Муниципальный служащий не приступил к работе в день начала работы, то Работодатель имеет право аннулировать Трудовой договор. Аннулированный Трудовой договор считается незаключенным.

II. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. На изменение и расторжение Трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, гл. 3 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2.2. Работодатель обязан работу, обусловленную настоящим Трудовым договором.

2.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда.

2.4. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.5. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставления выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.6. Ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериям оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиям продвижения по службе.

2.7. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

2.8. Принятие решений и участие в их подготовке в соответствии с должностными обязанностями.

2.9. Проведение служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство.

2.10. Продолжение по службе, своевременная выплата денежного содержания не реже чем каждые полмесяца в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе и настоящим Договором (контрактом).

2.11. Увеличение денежного содержания с учетом результатов и стажа работы, уровня квалификации.

2.12. Участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы.

2.13. Получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета.

2.14. Защиту своих персональных данных.

2.15. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.16. Обеспечение, включая работу создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов.

2.17. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений.

2.18. Пенсионное обеспечение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.19. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законами субъектов о муниципальной службе и настоящим трудовым договором.

2.20. Защиту своих трудовых прав всеми способами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

2.21. С предварительным письменным уведомлением представителя Работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и настоящим Трудовым договором.

2.2. Муниципальный служащий обязан:

2.2.1. Добросовестно выполнять условия настоящего Трудового договора, а также обязанности по должности в соответствии с Должностной инструкцией.

2.2.2. Исполнять требования, распоряжения и указания вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, отданные в пределах их должностных полномочий, за исключением незаконных.

2.2.3. Соблюдать и обеспечивать исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Новгородской области, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, устава Боровичского муниципального района, Устава города Боровича и иных муниципальных правовых актов Боровичского муниципального района и города Боровича.

2.2.4. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

2.2.5. Соблюдать установленные у Работодателя Правила внутреннего трудового распорядка, Должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией.

2.2.6. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей.

2.2.7. Не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

2.2.8. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.2.9. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.

2.2.10. Сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства, участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства, участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе.

2.2.11. Сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.

2.2.12. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами;

2.2.13. Уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобной конфликтности.

2.2.14. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомочное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению Муниципального служащего, неправомочным, Муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомочности данного поручения с указанием положений Федерального закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Новгородской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме Муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомочного поручения Муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

III. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать настоящий Трудовой договор в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", муниципальными правовыми актами.

3.1.2. Требовать от Муниципального служащего добросовестного выполнения обязанностей по замещаемой должности в соответствии с должностной инструкцией.

3.1.3. Требовать от Муниципального служащего соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных внутренних распорядков, инструкций, приказов Работодателя.

3.1.4. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный труд.

3.1.5. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной ответственности за совершение им дисциплинарных проступков.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, условия Трудового договора.

3.2.2. Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную Трудовым договором.

3.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

3.2.4. Обеспечивать Муниципального служащего оборудованием и иными средствами, необходимыми для исполнения им своих обязанностей.

3.2.5. Выплачивать в полном размере причитающееся Муниципальному служащему денежное содержание в установленные сроки, но не реже чем каждые полмесяца.

3.2.6. Предоставлять Муниципальному служащему достоверные сведения об условиях работы.

3.2.7. Осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также Трудовым договором.

IV. Оплата труда Муниципального служащего

4.1. Муниципальному служащему устанавливается заработная плата, которая состоит из:

4.1.1. месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью (должностного оклада) в размере _____ рублей в месяц;

4.1.2. ежемесячной квалификационной надбавки за профессиональные знания и навыки в размере _____;

4.1.3. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере _____;

4.1.4. ежемесячного денежного поощрения;

4.1.5. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы _____;

4.1.6. ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими гостайну;

4.1.7. премии по результатам работы _____;

4.1.8. Материальной помощи _____;

4.1.9. Единовременной компенсационной выплаты на лечение (оздоровление) в размере, утвержденном решением Думы Боровичского муниципального района при утверждении бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Заработная плата выплачивается путем перечисления на счет Работника в _____ (вариант: в месте выполнения работы / переводится в кредитную организацию - реквизиты: наименование, корреспондентский счет, ИНН, БИК, счет получателя).

4.3. Выплата заработной платы Работнику производится _____ раз в месяц в следующие дни: _____.

V. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Муниципальному служащему устанавливается _____ (вариант: нормальная продолжительность служебного времени / ненормированный служебный день / сокращенная продолжительность служебного времени).

Время начала и окончания работы, а также время обеденного перерыва определяется служебным распорядком Работодателя.

5.2. Муниципальному служащему предоставляются:

а) ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ (не более 10) календарных дней;

а) отпуск без сохранения заработной платы в соответствии со ст. 128 Трудового кодекса Российской Федерации и ч. 6 и 7 ст. 21 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

VI. Срок действия Трудового договора

6.1. Трудовой договор вступает в силу со дня его подписания Муниципальным служащим и Работодателем.

6.2. Трудовой договор заключается на неопределенный срок.

Вариант: 6.2. Трудовой договор заключается на определенный срок (причина заключения срочного договора).

VII. Иные условия Трудового договора

7.1. Муниципальному служащему устанавливается испытание на срок _____ в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

7.2. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть Трудовой договор с Муниципальным служащим, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для принятия этого решения Муниципального служащего не выдержавшим испытания. Решение Работодателя Муниципальный служащий имеет право обжаловать в судебном порядке. При неудовлетворительном результате испытания расторжение Трудового договора производится без учета мнения соответствующего профсоюзного органа и без выплаты выходного пособия.

Если в период испытания Муниципальный служащий придет к выводу, что предложение о приеме на работу не является для него подходящим, то он имеет право расторгнуть Трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за три дня.

7.3. Иные условия Трудового договора: _____.

VIII. Гарантии и компенсации

8.1. На период действия настоящего Трудового договора на Муниципального служащего распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

При расторжении Трудового договора в связи с ликвидацией Работодателя или сокращением численности или штата Муниципальному служащему выплачивается выходное пособие в размере _____ среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия).

В исключительных случаях средний месячный заработок сохраняется за Муниципальным служащим в течение третьего месяца со дня увольнения, если работник обратился в суд за восстановлением на работу, если в двухмесячный срок после увольнения Муниципальный служащий обратился в этот орган и не был им трудоустроен.

8.2. Выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка выплачивается Муниципальному служащему при расторжении Трудового договора по причине:

отказа Муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствия у работника соответствующей службы (п. 8 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ);

призыва Муниципального служащего на военную службу или направления его на замещающую ее альтернативную гражданскую службу (п. 1 ч. 1 ст. 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

восстановления на работе Муниципального служащего, ранее уволенного этой работой (п. 2 ч. 1 ст. 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

отказа Муниципального служащего от перевода на работу в другую местность вместе с Работодателем (п. 9 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации);

признания Муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (п. 5 ч. 1 ст. 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

отказа Муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменением определенных Сторонами условий Трудового договора (п. 7 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ).

IX. Ответственность Сторон Трудового договора

9.1. Муниципальный служащий несет ответственность:

9.1.1. За ущерб, причиненный Работодателю своими виновными действиями (бездействиями), в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации о труде.

9.1.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации о труде.

9.1.3. Разглашение сведений, отнесенных к государственной или служебной тайне, а также иной охраняемой информации, ставшей известной в связи с исполнением должностных обязанностей, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Работодатель и Муниципальный служащий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Запрещается требовать от Муниципального служащего исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим Трудовым договором.

X. Изменение и прекращение Трудового договора

10.1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий Трудовой договор по соглашению Сторон в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации;

б) по инициативе любой из Сторон настоящего Трудового договора.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Трудового договора.

10.3. Основанием для прекращения настоящего Трудового договора является:

а) соглашение Сторон (ст. 78 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) истечение срока Трудового договора (ст. 79 Трудового кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из Сторон не потребовала их прекращения;

в) прекращение Трудового договора по инициативе Муниципального служащего, при этом Муниципальный служащий обязан предупредить Работодателя не позднее чем за две недели (ст. 80 Трудового кодекса Российской Федерации);

г) расторжение Трудового договора по инициативе Работодателя (ст. ст. 71, 81 Трудового кодекса Российской Федерации);

д) достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

е) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретение им гражданства иностранного государства либо получение им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, на являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

ж) несоблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных ст. ст. 13, 14, 14.1, 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

з) применение административного наказания в виде дисквалификации;

и) перевод Муниципального служащего по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);

отказа Муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменением определенных Сторонами условий Трудового договора (ч. 1 ст. 74 Трудового кодекса Российской Федерации);

отказа Муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствия у работника соответствующей работы (п. 3 и 4 ст. 73 Трудового кодекса Российской Федерации);

отсутствия, не заявие от воли Сторон (ст. 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

нарушение установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (ст. 84 Трудового кодекса РФ);

иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

во всех случаях днем увольнения Муниципального служащего является последний день его работы.

XI. Разрешение споров и разногласий

11.1. Споры и разногласия по настоящему Трудовому договору разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Работодателя в личном деле Муниципального служащего, второй - у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

XII. Приложение

12.1. Должностная инструкция.

Работодатель: _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя государственного органа либо его представителя) _____ (подпись)

« _____ » _____ 20 _____ г.

ИНН _____

Адрес: _____ Телефон: _____

Муниципальный служащий: (Ф.И.О.) (подпись) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Паспорт: № _____ выдан _____

Адрес: _____ Телефон: _____